



SCUOLA SECONDARIA STATALE DI 1° GRADO "G. MAZZINI"

C.F. 80004120491 LIMM00800D

Tel 0586/404126 – fax 0586/424248

Indirizzo e-mail limm00800d@istruzione.it

Indirizzo PEC: limm00800d@pec.istruzione.it

A TUTTI I GENITORI DEGLI ALUNNI
A TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO
AI REFERENTI COVID
AL SITO DI ISTITUTO

CIRC. 33

Livorno, 28/09/2020

OGGETTO: Disposizioni sulle giustificazioni delle assenze degli alunni a – rettifica circ. 32

Con la presente al fine di fare chiarezza in merito alle procedure e alle certificazioni da produrre in caso di assenza dalle lezioni delle alunne e degli alunni, si fornisce un quadro riepilogativo. La presente circolare sostituisce in toto la circ. 32.

NUMERO GIORNI DI ASSENZA	MOTIVAZIONI	GIUSTIFICAZIONE	CERTIFICATO MEDICO
Uno o più giorni	L'alunno, su decisione del pediatra/medico di base è stato sottoposto a tampone per sospetto COVID: <ul style="list-style-type: none">• Se positivo rientra solo a negativizzazione avvenuta (n. 2 tamponi negativi nelle 24 ore).• Se negativo può rientrare a scuola con attestazione di essere stato inserito in un percorso COVID In attesa del tampone l'alunno non deve presentarsi a scuola	Sul libretto	SI. In ogni caso è necessario presentare il certificato medico alla scuola che viene messo agli atti. Senza certificato l'alunno non può rientrare.
Da 1 a 5 giorni	L'alunno a causa di malattia (non COVID) o per motivi personali è risultato assente e il pediatra/medico di base non ha prodotto certificato medico	La delibera n. 1256 del 15/09/2020 della Regione Toscana prevede che il rientro avviene <i>previa presentazione di dichiarazione sostitutiva con la quale i genitori/tutori degli alunni dichiarano che durante l'assenza non si sono manifestati sintomi compatibili con COVID-19.</i> La dichiarazione sotto la	NO. Il certificato non serve



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

SCUOLA SECONDARIA STATALE DI 1° GRADO "G. MAZZINI"

C.F. 80004120491 LMM00800D

Tel 0586/404126 – fax 0586/424248

Indirizzo e-mail limm00800d@istruzione.it

Indirizzo PEC: limm00800d@pec.istruzione.it

		responsabilità dei genitori/tutori deve essere inoltrata all'indirizzo mail limm00800d@istruzione.it prima del rientro (per la protocollazione) e riportata sul libretto personale dell'alunno. <u>Senza tale dichiarazione l'alunno non può rientrare a scuola.</u>	
6 giorni o più giorni	<p>L'alunno è risultato assente per malattia (non COVID). Il pediatra/medico di base ai sensi dell'art. 42 DPR 1518/1967 è tenuto a rilasciare certificato medico per il rientro.</p> <p>Si riporta ma modalità di conteggio dei giorni di assenza ai fini della certificazione medica (i giorni festivi sono conteggiati solo se sono a cavallo del periodo di malattia):</p> <ul style="list-style-type: none">• Es. inizio assenza il venerdì: il rientro a scuola fino al mercoledì successivo non richiede il certificato, dal giovedì successivo in poi è necessario il certificato;• Inizio assenza il martedì: il rientro a scuola il lunedì successivo non richiede il certificato, dal martedì successivo è richiesto il certificato.	Sul libretto.	Il certificato deve essere consegnato al momento del rientro dell'alunno a scuola. Senza certificato l'alunno non può essere ammesso.



SCUOLA SECONDARIA STATALE DI 1° GRADO "G. MAZZINI"

C.F. 80004120491 LMM00800D

Tel 0586/404126 – fax 0586/424248

Indirizzo e-mail limm00800d@istruzione.it

Indirizzo PEC: limm00800d@pec.istruzione.it

6 giorni o più giorni	L'alunno è stato assente a per motivi personali non riferibili a stati di salute o COVID.	La giustificazione avviene, anche prima dell'inizio dell'assenza (ad es. se l'alunno va in vacanza coi genitori) come previsto dal Regolamento di istituto e dalla delibera regionale n. 1256 del 15/09/2020 mediante <i>dichiarazione sostitutiva con la quale i genitori/tutori degli alunni dichiarano che durante l'assenza non si sono manifestati sintomi compatibili con COVID-19.</i> La dichiarazione sotto la responsabilità dei genitori/tutori deve essere inoltrata all'indirizzo mail limm00800d@istruzione.it prima del rientro per la protocollazione e riportata sul libretto personale dell'alunno. <u>Senza tale dichiarazione l'alunno non può rientrare a scuola.</u>	NO
------------------------------	--	---	----

Il dirigente scolastico
Rino Bucci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93