



06 Ottobre 2020

Circolare numero 44

Modalità di gestione del tempo di attesa degli alunni che usufruiscono dello scuolabus

Con la presente, **nel solo plesso di Villa Corridi**, al fine di vigilare sugli alunni nel tempo di attesa tra l'arrivo dello scuolabus e l'inizio delle lezioni, si dispone la seguente procedura organizzativa:

1. Gli alunni (attualmente n. 24) arrivano con lo scuolabus tra le 7.55 e le 7.58 all'ingresso del parco; 2. Un collaboratore scolastico li attende all'ingresso e li fa entrare nell'edificio scolastico. Nell'operazione sia il collaboratore che gli alunni indossano la mascherina chirurgica e si tengono a distanza di sicurezza; 3. Gli alunni sono condotti in un'aula loro dedicata dove li attende un insegnante: si spogliano, si siedono a distanza di sicurezza continuando ad indossare la mascherina. Nel tempo di attesa il docente può proporre un'attività libera che non preveda spostamenti o contatti tra studenti; 4. Alle 8.15 dopo l'ingresso delle ultime classi in aula, gli alunni lasciano la stanza e procedendo ordinatamente in fila si recano nelle rispettive classi, sotto la sorveglianza di un Collaboratore Scolastico; 5. Il docente prende servizio nella propria classe. La presente procedura sarà attivata con l'entrata in vigore dell'orario definitivo e si protrarrà fino alla conclusione dell'anno scolastico. I docenti assegnati alla sorveglianza degli anni che utilizzano il servizio di scuolabus sono individuati a rotazione tra i docenti di classe, di sostegno e dell'organico Covid secondo un calendario a cura del responsabile di plesso. Il tempo impiegato nella sorveglianza (15minuti) verrà decurtato dal tempo residuo dalla scansione orario a 50 minuti.

Il dirigente scolastico

RINO BUCCI